

## 國立政治大學達賢圖書館一般民眾汽車機車停車證申請表

收件日期	年 月 日	申請序號	汽車 <input type="checkbox"/> 機車 <input type="checkbox"/>
姓 名		停車證編號 (發證單位填寫)	
汽車或機車 (請務必勾選)	汽車	萬興里 <input type="checkbox"/> 指南里 <input type="checkbox"/> 政大里 <input type="checkbox"/>	車牌號碼
	機車	一般民眾 <input type="checkbox"/> 廠 商 <input type="checkbox"/>	駕照號碼
市內電話		廠牌	
手機號碼		顏色	
收據抬頭			
統一編號			
電子郵件			
審核資料	<input type="checkbox"/> 為申請人車輛：請附駕照、行照、申請人身份證驗畢發還。 <input type="checkbox"/> 為直系血親或配偶之車輛：請附駕照、行照、申請人身份證及配偶或直系血親行照驗畢發還。		
備 註	<p>一、停車收費及標準係依據本校「汽車管理辦法」，「停車收費標準」辦理。</p> <p>二、一般民眾申請達賢汽車停車證，僅限：<u>萬興里、指南里、政大里</u>里民辦理；機車停車證則不在此限。</p> <p>三、收費說明：依本校停車收費標準，一次收取整學年之場地管理費。</p> <p>四、每位民眾僅限申請一張停車證，違反停車相關規定取消當年度停車資格，所繳之停管費用不予以退費，並依停車管理辦法懲處。</p> <p>五、本校「汽車管理辦法」及「停車收費標準」，本人已詳閱並同意遵守。</p> <p style="text-align: right;">同意人簽名：_____</p>		

※ 證件審核：1. 申請人身份證 2. 駕照 3. 行照

※ 抽籤結果：1. 中籤 2. 沒中籤

※ 申請期間：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，共新台幣\_\_\_\_\_元

※ 核發：里民 E 類汽車停車證

達賢 D 類機車停車證

