

國立政治大學達賢圖書館停車場教職員工生汽車機車停車證申請表

收件日期	年 月 日	申請序號	汽車 <input type="checkbox"/>
			機車 <input type="checkbox"/>
姓名		停車證編號 (發證單位填寫)	
員工代號 (請務必填寫)		學 號 (學生請務必填寫)	
單位職稱 (請務必勾選)	專任 <input type="checkbox"/>	系 級	
	兼任 <input type="checkbox"/>		
	退休 <input type="checkbox"/>		
車牌號碼		廠牌/顏色	
駕照號碼		電子郵件	
電話號碼		手機號碼	
收據抬頭(無免填)			
統一編號(無免填)			
申請停放地點	<input type="checkbox"/> 達賢圖書館停車場		
審核資料	<input type="checkbox"/> 為申請人車輛〔請附駕照、行照、服務證(聘書)、退休證或學生證驗畢發還〕 <input type="checkbox"/> 為直系血親一等親或配偶之車輛〔請附申請人駕照、服務證(聘書)、退休證或學生證、申請人身分證及配偶或直系血親一等親行照驗畢發還〕		
備 註	<p>一、停車收費及標準係依據本校「汽車管理辦法」,「停車收費標準」辦理。</p> <p>二、收費說明：依本校停車收費標準,一次收取整學年之場地管理費。</p> <p>三、因違反停車相關規定取消當年度停車資格,所繳之停管費用不予以退費,並依停車管理辦法處理。</p> <p>四、本校「汽車管理辦法」及「停車收費標準」,本人已詳閱並同意遵守。</p> <p style="text-align: right;">同意人簽名：_____</p>		

※ 證件審核：1. 申請人身份證 2. 駕照 3. 行照

※ 抽籤結果：1. 中籤 2. 沒中籤

※ 申請期間：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止,共新台幣_____元

※ 核發：E類汽車停車證

達賢D類機車停車證

